

---

Aika 07.05.2024, klo 14:30 - 18:10

Paikka Hyvinkää, Kipinä

### **Käsitellyt asiat**

- § 122 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 123 Tiedoksi**
- § 124 Talousraportointi 1-3/2024**
- § 125 Taloussuunnitelma 2025-2027**
- § 126 Vuoden 2024 investointisuunnitelman päivittäminen**
- § 127 Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella tehty tuotteistus sekä hinnasto vuodelle 2024**
- § 128 Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimuksen päivittäminen**
- § 129 Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen / Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy yhtiökokous 8.5.2024**
- § 130 Yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten nimeäminen Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokous 15.5.**
- § 131 Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2024**
- § 132 Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimitelmin päätökset**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Helinä Perttu, puheenjohtaja  
Tarja Edry, 1. varapuheenjohtaja, saapui 14:41  
Sirkka Rousu, 2. varapuheenjohtaja  
Kimmo Behm  
Annika Kokko  
Arto Lindberg (poissa § 123, klo 15.03-16.23)  
Leni Niinimäki  
Henri Perälähti  
Nina Pietilä, poistui 18:02  
Jaakko Rainio  
Heta Ravolainen-Rinne, saapui 14:57  
Virpi Rätty, saapui 14:48  
Jussi Salonen, saapui 14:57  
Olli Savela  
Reijo Tilvis, poistui 16:47  
Mari Valve, varajäsen  
Pirja Vitikka-Koponen

**Muut saapuvilla olleet**

Petja Harakka, hallintojohtaja, sihteeri  
Laura Aittola ( § 127), laskentapäällikkö, poistui 14:59  
Arto Järvinen, aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 17:49  
Taneli Kalliokoski ( § 123), tila- ja tukipalvelujohtaja, saapui 15:03, poistui 16:14  
Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja  
Irma Pahlman, aluevaltuuston puheenjohtaja  
Tuija Reinikainen, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja, poistui 17:49  
Päivi Tarsia (§:t 122-127), rahoitus- ja talousjohtaja, poistui 17:39

**Poissa**

Kalle Ikkela, aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja  
Maiju Tapiolinna

**Allekirjoitukset**

Helinä Perttu  
Puheenjohtaja

Petja Harakka  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue 08.05.2024 klo 14:43. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

---

**§ 122****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen ja pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen. Pöytäkirja pidetään nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla 10.5.2024 lukien.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

**Käsittely:**

Todettiin, että asiat käsitellään seuraavassa järjestyksessä: §:t 122, 127, iltakoulu: sote-keskuksen omistusmuoto, 124- 132.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 123****Tiedoksi**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

**Oheismateriaali**

1 Liite 4 Yhteistyö- ja seurantarakenteet

2 Liite 2 Valtakunnallisesti ja alueellisesti keskitettävät hoidot

3 Liite 1 Palvelutarpeen arviointi

4 Etelä-Suomen YTA-sopimus LUONNOS

5 Etelä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen valmistelun tilanne

Iltakouluasia:

- Hyvinvointialuejohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Aluehallituksen puheenjohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
- Hyrylän sote-keskuksen omistusmuoto iltakouluesittely
- YTA-sopimus luonnos

Tiedoksi:

- Aluehallituksen puheenjohtajan osallistuminen:
  - 16.-17.5.2024 Aluehallitusten puheenjohtajien verkoston kokous, Mikkeli
  - 25.-27.6.2024 Suomi Areena, Pori

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi saatettavat asiat ja iltakouluasiat tiedoksi.

**Käsittely:**

Hyrylän sote-keskuksen omistusmuoto iltakouluesittely

Ennen asian käsittelyä Arto Lindberg poistui esteellisenä (HallintoL 5 luku 28 § 5 kohta "yhteisöjäävi") kokoustilasta klo 15.02-16.13 . Tila- ja tukipalvelujohtaja Taneli Kalliokoski piti asiaesittelyn.

Kokous oli tauolla klo 16.13-16.23.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**§ 124****Talousraportointi 1-3/2024**

KEUHDno-2024-1718

Valmistelija / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö

Edeltävä käsittely:

**Rahoitus- ja talousjaosto 26.4.2024 § 14**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue raportoi talouden toteutumisesta kuukausittain pl. tammi- ja helmikuu sekä heinäkuu. Tammi-kesäkuulta tehdään osavuosikatsaus, joka on kuukausiraporttia laajempi talouden ja toiminnan raportointi.

Esityslistaa kirjoitettaessa talouden raportointijärjestelmässä on häiriö, jonka vuoksi seuraavaksi esitettävät toteutumaluvut ovat järjestelmässä 15.4.2024 olevan tilanteen mukaisia. Kun raportointijärjestelmän häiriö on saatu korjattua, luvut tarkistetaan ja tarvittaessa päivitetään.

Hyvinvointialueen toimintatuotot ajalla 1.1.-31.3.2024 olivat n. 23,0 Me, joka on n. 23,7 % talousarviosta. Toimintakuluja on kertynyt n. 233,5 Me eli n. 25,2 % talousarviosta. Valmistus omaan käyttöön -erä on vajaat 0,7 Me eli n. 20,0 % talousarviosta. Näin ollen toimintakate raportointikaudella on n. -209,8 Me eli 25,4 % talousarviosta.

**Tilinpäätösennuste**

Tammi-maaliskuun toteutuman perusteella laaditun tilinpäätösennusteen mukaan toimintakate toteutuu n. 9 Me talousarviota heikompana. Ylitys aiheutuu omasta palvelutuotannosta. Erikoissairaanhoidon ja pelastustoimen ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisena. Husilta saadaan erikoissairaanhoidon ennuste toukokuussa. Riskinä erikoissairaanhoidossa tunnistetaan siirtoviivepäiväkustannukset.

Oman toiminnan ylitysuhka jakautuu palvelualueittain seuraavasti:

Hyvinvointialueen johto sekä strateginen kehittäminen ja tukipalvelut -kokonaisuus n. 1,5 Me ylitysuhkaa aiheutuu hyvinvointialuejohtajan erokorvauksesta ja päällekkäisistä kustannuksista ulkoiset tiloihin liittyvät kustannukset, kuten vuokrat, siivouspalvelut, sähkö- ja vesikustannukset sekä vartiointipalvelut uhkaavat ylittyä

Ikäihmisten ja vammaisten palvelualue n. 3,0 Me

ylitystä vammaisten palveluissa, jota osin pystytään kattamaan kasvattamalla palvelualueen toimintatuottoja vuoden 2023 tilinpäätöstasoon

ylitystä arvioidaan kehitysvammaisten päivätoiminnassa sopimuskorotusten vuoksi, omaishoidon tuessa asiakasmäärän kasvun vuoksi sekä henkilöstökuluissa

Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen palvelualue n. 0,1 Me

ylitystä arvioidaan tulevan lastensuojeluun n. 0,4 Me, mutta sitä pystytään osin kattamaan mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluista

---

lastensuojelun laitoshoidon sekä ostoperhehoidon kustannukset toteutunevat talousarviota suurempina

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualue n. 4,4 Me

merkittävin ylitysuhka kohdistuu sairaalapalveluihin, n. 3,4 Me, joka johtuu henkilöstökulujen ja työvoiman vuokrauksen ylityksistä

avopalveluissa ylitysuhka on n. 0,75 Me, joka johtuu tuottojen alittumisesta (n. 0,15 Me suun terveydenhuollossa) sekä lääkäripalvelujen ostojen ja hammasteknisten palvelujen ylityksestä (n. 0,6 Me)

kuntoutuspalvelujen ylitysuhka on n. 0,3 Me, joka johtuu pääasiassa lääkinnällisen kuntoutuksen ostopalveluista

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma

Aluevaltuusto hyväksyi tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman kokouksessaan 4.4.2024 § 25.

Ohjelmalla tavoitellaan vuosien 2024-2026 aikana n. 63 Me:n säästöjä, joista n. 6 Me kohdentuu vuodelle 2024. Aluehallitus päätti 9.4.2024 § 106 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut. Neuvottelut ovat vielä kesken eikä edellä esitetyssä tilinpäätösennusteessa ole pääsääntöisesti huomioitu tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukaisia henkilöstösäästöjä.

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimeenpano ja sillä saatavat säästöt tulevat näkyään tulevissa tilinpäätösennusteissa.

### **Ehdotus**

Rahoitus- ja talousjaosto merkitsee tiedoksi talouden toteutumisen ja tilinpäätösennusteen ajalta 1.1.-31.3.2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan. Lisäksi todettiin, että siirtoviivepäivien vähentämismahdollisuuksista tuodaan aluehallitukselle erillinen selvitys.

---

## **Aluehallitus 7.5.2024**

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi talouden toteutuman ajalta 1.1.-31.3.2024.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### **Tiedoksi**

Palvelualueet

---

**Rahoitus- ja talousjaosto, § 15, 26.04.2024**  
**Aluehallitus, § 125, 07.05.2024****§ 125****Taloussuunnitelma 2025-2027**

KEUHDno-2024-1717

**Rahoitus- ja talousjaosto, 26.04.2024, § 15**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Sanna Kaukua  
sanna.kaukua@keusote.fi  
talouspäällikkö

Vuoden 2025 talousarviovalmistelu pohjautuu aluevaltuuston 4.4.2024 § 25 hyväksymään tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaan. Aluevaltuuston hyväksymässä ohjelmassa linjattiin talouden suuntaviivat aina vuoteen 2030 saakka pääpainon ollessa vuosissa 2024-2026. Vuonna 2023 syntynyt alijäämä on katettava hyvinvointialuelain mukaan vuoden 2026 loppuun mennessä ja jotta tämä velvoite saadaan täytettyä, on taloussuunnitelman oltava tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman mukainen.

Valtiovarainministeriö on ilmoittanut julkaisevansa ensimmäiset vuoden 2025 rahoituslaskelmat ja pidemmän ajanjakson painelaskelman 25.4.2024. Laskelmilla on merkittävä vaikutus talousarviovalmisteluun. Mikäli ministeriön rahoituslaskelmien mukainen rahoitus on tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa arvioitua pienempi, joudutaan etsimään lisää hyvinvointialueen toimintakatteeseen vaikuttavia toimenpiteitä, jotta tulevien vuosien tilikauden ylijäämä kuitenkin toteutuu aluevaltuuston hyväksymän ohjelman mukaisesti.

Valtiovarainministeriön julkaisemia laskelmia käydään läpi kokouksessa.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto merkitsee tiedoksi vuoden 2025 talousarvion valmistelun lähtökohdat.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Aluehallitus, 07.05.2024, § 125**

Valmistelija / lisätiedot:  
Sanna Kaukua  
sanna.kaukua@keusote.fi  
talouspäällikkö

---

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vuoden 2025 talousarvion valmistelun lähtökohdat.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.



---

**Rahoitus- ja talousjaosto, § 16, 26.04.2024**  
**Aluehallitus, § 126, 07.05.2024****§ 126****Vuoden 2024 investointisuunnitelman päivittäminen**

KEUHDno-2024-1810

**Rahoitus- ja talousjaosto, 26.04.2024, § 16**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

## Liitteet

1 Päivitetty investointisuunnitelma 2024

Vuosien 2023–2026 ja 2024–2027 investointisuunnitelmat hyväksyttiin aluevaltuustossa 24.11.2022. Tuolloin vuodelle 2024 kohdistui yhteensä 16 Me investoinnit lähinnä ict-investoinneista. Valtioneuvosto on päättänyt 1.6.2023 hyvinvointialueiden ja HUS-yhtymän lainanottovaltuuksista vuodelle 2024 ja päätöksessä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueelle ei myönnetty lainanottovaltuutta. Osana toiminnan kehittämistä ja kustannusten kasvun hillintää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella on tunnistettu välttämättömiä uusia kohteita, joihin liittyen aluehallitus päätti hakea 29.10.2023 lainanottovaltuutta. Kohteet olivat

- Kiljavan korvaavan tilan suunnittelu. Tarkemman hankesuunnittelun jälkeen lainanottovaltuutta on mahdollisuus laajentaa itse korvaavan tilan rakentamiseen.
- Hyvinkään Kotirinteen lastensuojeluyksikön rakentaminen
- Nurmijärvellä Etevan vammaispalveluyksikön uudet tilat.
- Hyvinkäällä yhteisöllisen asumisyksikön rakentaminen.
- Lisäksi välttämättömiä investointitarpeet tietohallinnossa, sekä laite- ja kalustohankinnoissa.

Valtioneuvosto päätti 15.2.2024 myöntää 34,6 Me lainanottovaltuutta seuraavilla ehdoilla:

- Lainanottovaltuutta on mahdollista käyttää ainoastaan investointeihin ja investointeja vastaaviin sopimuksiin, jotka ovat välttämättömiä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien palvelujen jatkuvuuden kannalta tai lainsäädännössä edellytettyjen palvelujen turvaamiseksi.
- Lainanottovaltuutta saa käyttää vain esitettyihin hankkeisiin enintään esitetyt määrät.
- Hyvinvointialue toimittaa 15.4.2024 mennessä tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman, joka varmistaa hyvinvointialueen lainanhoitokyvyn pitkällä aikavälillä ja turvaa lakisääteiset palvelut.

Aluevaltuusto hyväksyi 4.4.2024 tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimitettavaksi VM:lle. Nyt investointisuunnitelmaa on päivitettävä vastaamaan

---

lainanottovaltuusneuvottelujen tuloksia. Huomioitava on, että investointisuunnitelma on luonteeltaan mahdollistava, kohteista tehdään päätökset hyvinvointialueella erikseen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman päivittämisen vuoden 2024 osalta.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Aluehallitus, 07.05.2024, § 126**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

Liitteet

1 Päivitetty\_investointisuunnitelma\_2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää ehdottaa aluevaltuustolle, että valtuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen investointisuunnitelman päivittämisen vuoden 2024 osalta.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

AV 13.6.2024

---

**Rahoitus- ja talousjaosto, § 18, 26.04.2024**  
**Aluehallitus, § 127, 07.05.2024****§ 127****Keski-Uudenmaan hyvinvointialueella tehty tuotteistus sekä hinnasto vuodelle 2024**

KEUHDno-2024-1820

**Rahoitus- ja talousjaosto, 26.04.2024, § 18**

Valmistelijat / lisätiedot:

Laura Aittola

laura.aittola@keusote.fi

laskentapäällikkö

## Liitteet

- 1 Tuote- ja suoritekäsikirja 22.4.2024
- 2 KEUSOTE\_tuotteistus 26.4.2024
- 3 Vammaispalveluiden palveluhinnasto\_2024
- 4 Keusote oman tuotannon hinnat
- 5 Keusote laskutushinnat 2024

Ulkohyvinvointialuelaskutusta varten on valmisteltu liitteen mukainen hinnasto. Hinnat on muodostettu Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden tuotteistuksen yhteydessä. Hinnat perustuvat omakustannusarvoon eli määräytyvät oman tuotannon perusteella lasketuista keskimääräisistä kustannuksista mukaan lukien hallinnon vyörytykset. Hinnat on muodostettu jakamalla kyseisestä palvelusta vuoden 2023 aikana aiheutuneet kustannukset, mukaan lukien vyörytykset, toteutuneella suoritelmällä. Sosiaalipalveluissa ei järjestelmämuutoksen vuoksi ollut kaikilta osin saatavilla luotettavia toteutuneita suoritustietoja vuodelta 2023. Näiden osalta laskennassa on käytetty arvioituja suoritemääriä. Lisäksi muutaman tuotteen hintaa ei voitu luotettavasti muodostaa. Näiden osalta laskutushinnastossa on käytetty pohjana hintaa edellisestä hinnastosta, mikä on korotettu HVA-indeksillä. Myös vuoden 2023 kustannuksiin perustuviin tuotteistettuihin hintoihin on vuoden 2024 HVA-laskutushinnastoon lisätty HVA indeksikorotus 2,53 %. Vammaispalveluiden osalta laskutushinnasto on muodostettu pohjautuen vanhoihin Etevan hintoihin, joita on korotettu hyvinvointialueindeksillä.

Tuotteistuksen yhteydessä muodostettiin kolme eri hintaa: oman tuotannon hinta, HVA-laskutushinta sekä vakuutusyhtiöhinta. Eri hinnat on laskettu eri käyttötarkoituksia varten, ja sen vuoksi niiden laskentaperiaatteet poikkeavat toisistaan vyörytysten sekä tuottojen vähentämisen osalta. Oman tuotannon hintaa käytetään vertaillessa oman palvelutuotannon kustannuksia ostopalveluiden kustannuksiin. HVA-laskutushintaa käytetään laskutettaessa palveluita muilta hyvinvointialueilta. Koska terveystalouden maksut ovat tasasuuruksia asiakkaiden tuloista riippumatta, näiden osalta hintaa määriteltäessä kustannuksista on vähennetty keskimääräinen asiakasmaksutuotto. Sosiaalipalveluissa asiakasmaksut riippuvat pääsääntöisesti asiakkaan tuloista, joten asiakasmaksuja ei ole niiden osalta huomioitu määriteltäessä. Sosiaalipalveluissa asiakasmaksun myös laskuttaa pääsääntöisesti se hyvinvointialue, jonka alueella asiakas asuu ja palvelun tuottava

---

hyvinvointialue laskuttaa bruttokustannukset toiselta hyvinvointialueelta. Vakuutusyhtiöhintaa käytetään vakuutusyhtiöitä laskutettaessa.

Tuotteistuksen yhteydessä on laadittu tuote- ja suoritekäsikirja, jonka tarkoituksena on kuvata hyvinvointialueella tuotteistetut tuotteet sekä suoritteet palvelualueittain. Käsikirjassa keskitytään suoritteiden- ja tuotteiden esittelyyn. Kirjaamisohjeistus löytyy kirjaamisen käsikirjasta ja tarkemmat palvelukuvaukset löytyvät palvelukatalogista. Suorite- ja tuoteluettelo ei ole kiinteä vuodesta toiseen vaan tulee kehittymään kirjaamisen sekä hyvinvointialueen tarjoamien palveluiden kehittyessä. Palvelualueilla seurataan käsikirjassa mainittujen suoritteiden lisäksi myös joitakin muita suoritettietoja eli käsikirja ei ole täysin kattava luettelo hyvinvointialueella seurattavista suoritteista.

Liitteenä muodostettu HVA-laskutushinnasto, vammaispalveluita koskeva laskutushinnasto, tuotteistuksen yhteydessä lasketut oman tuotannon hinnat sekä tuote- ja suoritekäsikirja.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että se hyväksyy palveluhinnaston vuodelle 2024 liitteen mukaisesti sekä oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan päättämään vähäisistä muutoksista hinnastoon.

### **Kokouskäsitely**

Laskentapäällikkö Laura Aittola oli kokouksessa esittelemässä asiaa.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Aluehallitus, 07.05.2024, § 127**

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Aittola  
laura.aittola@keusote.fi  
laskentapäällikkö

### Liitteet

- 1 Keusote\_oman\_tuotannon\_hinnat
- 2 Vammaispalveluiden\_palveluhinnasto\_2024
- 3 Tuote\_\_ja\_suuritekäsikirja\_22.4.2024
- 4 KEUSOTE\_tuotteistus\_26.4.2024
- 5 Keusote\_laskutushinnat\_2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää hyväksyä palveluhinnaston vuodelle 2024 liitteen mukaisesti sekä oikeuttaa rahoitus- ja talousjohtajan päättämään vähäisistä muutoksista hinnastoon.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Rahoitus- ja talousjaosto, § 17,26.04.2024**  
**Aluehallitus, § 128, 07.05.2024****§ 128****Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimuksen päivittäminen**

KEUHDno-2024-1812

**Rahoitus- ja talousjaosto, 26.04.2024, § 17**

Valmistelijat / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

## Liitteet

1 Osakassopimus KUTT 22.4.2024

Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkeet ovat 1.1.2023 lukien siirtyneet Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymältä hyvinvointialueelle. Keski-Uudenmaan hyvinvointialue omistaa yhtiön osakkeita 3 kpl eli 0,92 %. Yhtiön osakassopimusta on usean vuoden jälkeen tarkistettu, luonnos on tämän päätösesityksen liitteenä.

Nurmijärven kunta ja Tuusulan kunta ovat perustaessaan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n 23.5.2017 laatineet perustajakuntien välille osakassopimuksen. Myöhemmin suunnatuilla anneilla yhtiön osakkaiksi tulleet tahot eivät ole tulleet sopimuksen osapuoliksi mutta ovat sitoutuneet tiettyihin sopimuksen kohtiin. Yhtiön laajentumisen myötä alkuperäinen osakassopimus ei vastannut enää tarkoitustaan. Yhtiön osakkaat ovat 14.4.2023 antaneet yhtiön hallitukselle tehtäväksi käynnistää uuden osakassopimuksen valmistelun. Käytännön valmistelutyön ovat toteuttaneet kuntien nimeämät asiantuntijat yhtiön toimitusjohtajan toimiessa työryhmän sihteerinä. Uusi sopimusehdotus antaa selkeämmät linjaukset yhtiön toiminnan järjestämisestä, hallinnosta, päätöksenteosta ja rahoituksesta sekä osakkaiden velvollisuuksista toisiinsa ja yhtiöön nähden kuin edellinen.

Osakassopimuksen osapuolina ovat Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen lisäksi Lohjan, Porvoon ja Karkkilan kaupungit sekä Nurmijärven, Tuusulan, Mäntsälän, Sipoon, Vihdin ja Pornaisten kunnat.

Osakassopimuksella sovitaan yhtiön toiminnan järjestämisestä, taloudesta, hallinnosta, päätöksenteosta ja rahoituksesta sekä osakkaiden velvollisuuksista toisiinsa ja yhtiöön nähden.

Yhtiön tarkoituksena on tuottaa Osakkailleen laadukkaita työterveyshuolto- ja työhyvinvointipalveluja sekä toimintaansa liittyen harjoittaa myös koulutus-, konsultointi- ja tutkimustoimintaa. Yhtiö voi edellä mainittujen osakkaille suunnattujen palveluiden lisäksi tarjota yrityksille työterveyshuollon palveluja, ottaen kuitenkin huomioon hankintalainsäädännön ja in-house-yksikölle ja sen toiminnalle säädetyt edellytykset.

Yhtiön tarkoituksena ei ole jakaa osinkoa, vaan mahdollinen voitto on ensisijaisesti käytettävä yhtiön oman toiminnan kehittämiseen.

Jokainen osakas nimeää yhtiön hallitukseen yhden jäsenen. Hallituksen jäsenten tulee edustaa työterveyshuollon ja yritys-elämän asiantuntemusta. Yhtiökokous valitsee puheenjohtajan. Hallitus nimeää keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Osakassopimuksessa sovitaan yhtiön rahoituksesta ja rahoitusvastuusta seuraavasti: "Yhtiön tarkoituksena on tuottaa Osakkailleen laadukkaita työterveyshuolto- ja työhyvinvointipalveluja sekä toimintaansa liittyen harjoittaa myös koulutus-, konsultointi- ja tutkimustoimintaa. Yhtiö toimii hankitalainsäädännön tarkoittamalla tavalla omistajinaan olevien hankintayksiköiden sidosyksikkönä. Mikäli sidosyksikköjä koskeva lainsäädäntö muuttuu, Yhtiö on velvollinen sopeuttamaan toimintaansa näiden muutosten vaikutusten mukaisesti. Osakkaat pyrkivät toimimaan yhteistyössä siten, ettei Yhtiön sidosyksikköasema yhdenkään Osakkaan tekemän päätöksen myötä vaarannu."

### **Ehdotus**

Esittelijä: Päivi Tarsia, rahoitus- ja talousjohtaja

Rahoitus- ja talousjaosto esittää aluehallitukselle, että se päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimuksen
- valtuuttaa vt. hyvinvointialuejohtajan hyväksymään sopimukseen ennen sen allekirjoittamista mahdollisesti tarvittavat tekniset ja vähäiset korjaus- tai muutostarpeet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Aluehallitus, 07.05.2024, § 128**

Valmistelija / lisätiedot:

Päivi Tarsia

paivi.tarsia@keusote.fi

rahoitus- ja talousjohtaja

### **Liitteet**

1 Osakassopimus\_KUTT\_22.4.2024 (1)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

- hyväksyä liitteenä olevan Keski-Uudenmaan Työterveys Oy:n osakassopimuksen
- valtuuttaa vt. hyvinvointialuejohtajan hyväksymään sopimukseen ennen sen allekirjoittamista mahdollisesti tarvittavat tekniset ja vähäiset korjaus- tai muutostarpeet.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

KUTT toimitusjohtaja



**§ 129****Yhtiökokousedustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen / Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy yhtiökokous 8.5.2024**

KEUHDno-2024-1403

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

Hyvinkään Ravitsemispalvelut Oy on kutsunut osakkaansa yhtiökokoukseen, joka pidetään keskiviikkona 8.5.2024 klo 9.00 Teams- etäkokouksena.

Ilmoittautumiset pyydetään 30.4.2024 mennessä osoitteeseen sanna.lemmetty(at) ravitsemispalvelut.fi

A. Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat:

1. Kokouksen avaaminen
2. Kokouksen puheenjohtajan, sihteerin ja pöytäkirjantarkastajien valitseminen
3. Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
4. Käsitellään vuoden 2024 tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus
5. Tilinpäätöksen vahvistaminen
6. Tilikauden tappion kirjaamisesta päättäminen
  - Hallitus esittää, että osinkoa ei jaeta ja että tilikauden tappio 21 180,06 euroa kirjataan edellisten tilikausien voitto-/tappioutilille.
7. Vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle
8. Hallituksen jäsenten palkkioista päättäminen
9. Hallituksen jäsenten valitseminen
  - Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu viisi varsinaista jäsentä ja kaksi varajäsentä. Osakassopimuksessa määrätään hallituksen nimeämisestä seuraavasti:
    - - Hyvinkään kaupunki nimeää hallitukseen kaksi (2) varsinaista jäsentä, HUS kaksi (2) varsinaista jäsentä ja Keski-Uudenmaan Hyvinvointialue yhden (1) varsinaisen jäsenen. Lisäksi Hyvinkään kaupunki ja Hus nimeävät molemmat yhden varajäsenen.
    - - yhtiökokous valitsee vuosittain hallituksen puheenjohtajan kahden suurimman osakkeenomistajan nimeämien jäsenten joukosta.
10. Tilintarkastajan palkkiosta päättäminen
11. Tilintarkastajan valitseminen
12. Muut asiat
  - Ei muita asioita
13. Kokouksen päättäminen
  - B. Yhtiökokousasiakirjat: Tilinpäätös ja tilintarkastuskertomus toimitetaan tämän kokouskutsun liitteinä.

Aluehallitus on 6.6.2023 § 172 nimennyt Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi hallintojohtajan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy:n yhtiökokouskutsun.
2. antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia;
3. nimetä yhtiön hallitukseen hyvinvointialueen ehdokkaan

#### **Käsittely:**

Käsittelyn kuluessa vt. hyvinvointialuejohtaja Kristiina Kariniemi-Örmälä muutti ehdotustaan siten, että muutettu ehdotus kuului seuraavasti:

*Aluehallitus päättää*

1. *merkitä tiedoksi Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy:n yhtiökokouskutsun.*
2. *antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia;*
3. *nimetä yhtiön hallitukseen hyvinvointialueen ehdokkaaksi hallintopäällikkö Sannamari Nousiaisen.*

Esittelijän muutettu ehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

#### **Päätös**

Aluehallitus päätti

1. merkitä tiedoksi Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy:n yhtiökokouskutsun.
2. antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia;
3. nimetä yhtiön hallitukseen hyvinvointialueen ehdokkaaksi hallintopäällikkö Sannamari Nousiaisen.

#### **Tiedoksi**

Hyvinkään Ravitsemuspalvelut Oy, yhtiökokousedustaja

**§ 130****Yhtiökokousedustajan ja hallituksen jäsenten nimeäminen Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokous 15.5.**

KEUHDno-2024-1794

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

hallintojohtaja

## Oheismateriaali

1 4.04.01 Tilinpäätös

Verkkojulkisuus rajoitettu,

2 Yhtiökokouskutsu 18.4.2024

Verkkojulkisuus rajoitettu,

Uudenmaan Työterveys Oy toimii työterveyshuollon alueellisena järjestämisvastuu-yhtiönä kattaen koko Keski-Uudenmaan sekä lisäksi Lohjan, Vihdin, Karkkilan ja Hangon alueet. Aiemmin kunnilla on ollut terveydenhuoltolain 18 §:n mukainen velvollisuus järjestää työterveyshuolto alueellaan. Työterveyshuollon järjestämisvastuu siirtyi hyvinvointialueille 1.1.2023 lukien. Kuntien aikaisemmin omistaman ja järjestämisvastuullisen työterveyshuollon tuottamiseksi perustetun Uudenmaan Työterveys Oy:n osakkeiden omistus siirtyi 1.1.2023 lukien Keski-Uudenmaan (69%) ja Länsi-Uudenmaan (31 %) hyvinvointialueille.

Omistajat on kutsuttu varsinainen yhtiökokoukseen 15.5. klo 9.00. Kokousedustajille lähetetään etäkokouslinkki. Kokouksessa käsitellään esityslistan mukaiset asiat kuten hallituksen jäsenten lukumäärän päättäminen, hallituksen jäsenten valitseminen ja tilinpäätösasiat. Yhtiöjärjestyksen mukaan yhtiön hallituksessa on 5-10 jäsentä.

Aluehallitus on päätöksellään 16.5.2023 § 136 nimennyt Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokouksiin edustajaksi Susanna Pitkäsen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokouskutsun;
2. antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia ja että hallitukseen valitaan 5 jäsentä ja hallituksen jäsenten palkkiot pidetään ennallaan; ja
3. nimetä yhtiön hallitukseen kolme ehdokasta ja näiden keskuudesta ehdokkaan puheenjohtajaksi.

**Käsittely:**

Kokouksen kuluessa esittelijä muutti ehdotustaan siten, että ehdotus kuului:

Aluehallitus päättää

1. merkitä tiedoksi Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokouskutsun;

2. antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia ja että hallitukseen valitaan 5 jäsentä ja hallituksen jäsenten palkkiot pidetään ennallaan; ja

3. nimetä yhtiön hallitukseen ehdokkaaksi Susanna Pitkäsen, Taneli Kalliokosken ja Kimmo Behmin ja puheenjohtajaksi ehdotetaan Taneli Kalliokoskea.

Esittelijän muutettu ehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

### **Päätös**

Aluehallitus päätti

1. merkitä tiedoksi Uudenmaan Työterveys Oy:n yhtiökokoukuskutsun;
2. antaa yhtiökokousedustajalle ohjeen noudattaa yhtiökokouksen pohjaehdotuksia ja että hallitukseen valitaan 5 jäsentä ja hallituksen jäsenten palkkiot pidetään ennallaan; ja
3. nimetä yhtiön hallitukseen ehdokkaaksi Susanna Pitkäsen, Taneli Kalliokosken ja Kimmo Behmin ja puheenjohtajaksi ehdotetaan Taneli Kalliokoskea.

### **Tiedoksi**

Uudenmaan Työterveys Oy:n toimitusjohtaja, yhtiökokousedustaja, nimetyt ehdokkaat hallitukseen

**§ 131****Aluehallintoviraston ja Valviran luvat yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen 2024**

KEUHDno-2024-45

## Oheismateriaali

- 1 20240423 Valviran päätös 23.4.2024 Dnro V/11429/2024 Päätös palveluntuottajan rekisteröinnistä, Soten Tekijät Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 2 20240425 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 25.4.2024 ESAVIS/2366/2024 Palveluntuottajan rekisteristä poistaminen, Kari Laaksonen  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 3 20240417 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.4.2024 ESAVIS/724/2024 Päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä, Hoivatiimi Avino Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 4 20240415 Valviran ilmoitus 15.4.2024 V/3885/2024 palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Kaiku24 Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 5 20240415 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 13.4.2024 ESAVIS/6/2024 päätös palveluyksiköiden muutosten rekisteröinnistä, Toiminimi Nelli Rimminen  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 6 20240415 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 15.4.2024 ESAVIS/2077/2024 palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Kansannive Jari Ilmari  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 7 20240429 Valviran päätös 29.4.2024 Dnro V/16256/2024 Päätös palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä, Fysioterapeutti Ira Tahkola  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 8 20240429 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 29.4.2024 ESAVIS-756-2024 Päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä, Puheterapeutti Hanna Wickström.pdf  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 9 20240425 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 25.4.2024 ESAVIS/524/2024 Palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Fysioterapeutti Kirsi Lindgrén  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 10 20240417 Valviran ilmoitus 17.4.2024 V/9248/2024 palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Täsmä Työterveys Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 11 20240417 Etelä-Suomen aluehallintoviraston päätös 17.4.2024 ESAVIS/1807/2024 päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä, Larkkonen Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 12 20240418 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 18.4.2024 ESAVIS/1926/2024 Palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Terveys Saari  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 13 20240422 Valviran päätös 22.4.2024 Dnro V/10323/2024 päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä, AO vision Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,

- 
- 14 20240417 Valviran ilmoitus 17.4.2024 V/9248/2024 palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Täsmä Työterveys Oy Lahti  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 15 20240423 korvaa päätöksen 4.4.2024 Dnro V/7522/2024 Valviran päätös 23.4.2024 Dnro V/15925/2024 Päätös palveluyksikön muutosten rekisteröinnistä, Heinäveden fysiokeskus Ky  
Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 16 20240423 Etelä-Suomen aluehallintoviraston ilmoitus 23.4.2024 ESAVIS/1183/2024 Palveluyksikön rekisteristä poistaminen, Täsmä Group Oy  
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Kuvauskenttään:

Aluehallintoviraston ja Valviran päätökset ja ilmoitukset yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottamisesta tiedoksi rekisterinpitäjänä toimivalle aluehallitukselle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää merkitä päätökset ja ilmoitukset tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 132****Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset**

Aluehallitukselle on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaista ottomenettelyä varten lähetetty seuraavat viranhaltijapäätökset ja toimielin päätökset

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat:

Henkilöstöjaosto

- Kokous 25.4.2024

Kehittämisen- ja tulevaisuuslautakunta

Palveluiden järjestämisen lautakunta

- Kokous 17.4.2024

Rahoitus- ja talousjaosto

- Kokous 26.4.2024

Aluehallituksen alaisten lautakuntien pöytäkirjat ovat luettavissa hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa:

Linkki: <https://keuh.cloudnc.fi/fi-FI>

palvelujohtaja, aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut, lasten, nuorten ja perheiden palvelut

Hallintopäätös:

§ 42 Päätös oikeudesta auton käyttöetuun\_Laanterä, 25.04.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 41 JOHTAVA ASIANTUNTIJA, Lastensuojelun palvelut, 19.04.2024

avopalvelujen päällikkö

Hankintapäätös:

§ 19 Hammashoitoyksikön suorahankinta, 23.04.2024

Henkilöstöpäätös:

§ 16 Terveyskeskuslääkärin virka Nurmijärven terveysasema, 23.04.2024

§ 17 Terveyskeskuslääkärin virka, Hyvinkään terveysasema, 23.04.2024

hallintojohtaja

Hallintopäätös:

§ 4 Hallinnollisten asiakirjojen arkiston hoitaminen / sopimus Uudenmaan Päihdehuollon kuntayhtymän kanssa, 18.04.2024

henkilöstöjohtaja

§ 8 Nimikemuutos 01.05.2024, 29.04.2024

hyvinvointialuejohtaja

Hankintapäätös:

§ 23 Sitoutuminen Toimistotarvikkeet 2025-2027 (2029) yhteishankintaan (Hansel Oy), 18.04.2024

ICT-aluepäällikkö, IT-palvelut

§ 18 Tuusulan Riihikodon henkilöturvajärjestelmän lisätarvikkeiden hankinta, 16.04.2024

§ 20 Pegasos-OMNI360 - Efecte -integraation rakentaminen, 23.04.2024

ICT-aluepäällikkö, IT-kehittäminen

§ 7 Asiakasohjauksen työvälineet, käyttäjätarinaprojektin tekninen projektipäällikkö, 08.04.2024

§ 8 Aura-järjestelmän tietojen poiminta/CGI Suomi Oy, 25.04.2024

johtajaylilääkäri, tutkimus- ja kehitysjohtaja

§ 43 PÄÄTÖS EHDOKASVALINNASTA SOSIAALI- JA TERVEYDENHUOLLON TKIO-EKOSYSTEEMIN ASiantuntijapalvelujen dynaamiseen hankintajärjestelmään, 10CON Oy, 25.04.2024

Tutkimuslupapäätös:

§ 40 Tutkimuslupa/Lastensuojelun avohuollon perhetyön ohjaajien osallisuus systeemissä toimintamallissa, 23.04.2024

§ 41 Tutkimuslupa/ Imetysohjaus perhevalmennuksessa, 23.04.2024

§ 42 Tutkimuslupa/Turvallinen lääkehoito lastensuojelun sijaishuollon laitoshoidossa: tutkimus HaiPro-vaaratapahtumailmoituksista, 25.04.2024

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotihoidon toimintayksiköt ja kotiutumisen tuki

Hallintopäätös:

§ 4 Esinevahinkoa koskeva korvauspäätös, O.I., 26.04.2024

kotona asumista tukevien palvelujen koordinoiva esihenkilö, kotona asumisen tukipalvelut ja valvonta

§ 17 Tilapäisen kotihoidon palveluseteli tuottajan hakemuksen hyväksyminen / Hoiva Taucher Oy, 24.04.2024

palvelujohtaja, ikäihmisten ja vammaisten palvelut

§ 43 Päätös oikeudesta auton käyttöetuun, Hautala, 22.04.2024

§ 44 Hinnankorotuspäätös Rapidtaxi Oy, Korsisaari Taksipalvelut, 23.04.2024

palvelujohtaja, terveystyö ja sairaanhoito

§ 16 Keusoten seulontahoitaja- ja kolonoskopiapalveluiden (paksusuolentähystys) hintojen tarkistaminen optiovuodelle 15.8.2024 – 14.8.2026 / Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, 26.04.2024

rahoitus- ja talousjohtaja

§ 5 Tilapäislainan ottaminen, 22.04.2024

§ 6 Tilapäislainan ottaminen, 22.04.2024

§ 7 Tilapäislainan ottaminen, 22.04.2024

§ 8 Tilapäislainan ottaminen, 25.04.2024

tieto- ja digijohtaja

Hankintapäätös:

§ 32 Verkkokoulutuspalvelun hankinta, 29.04.2024

tietohallintopäällikkö, IT-infra

§ 2 Efecte Effie AI käyttöönotto, 24.04.2024



---

vammaispalvelujen koordinoiva esihenkilö, ostopalvelut ja hankinnat  
§ 15 Päätös osallistumishakemuksen hylkäämisestä vammaisten henkilöiden palvelujen hankinnan joustava sähköinen palveluntuottajarekisteri, FenixCare Oy, 18.04.2024

vammaispalvelujen päällikkö  
§ 31 Päätös Taksi Jetin valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 25.04.2024

§ 32 Päätös Taksipalvelu Hyytiäinen Oy:n valinnasta sote-kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään, 25.04.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kristiina Kariniemi-Örmälä, vt. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää todeta, ettei em. päätöksiin sisälly päätöstä, joka olisi otettava aluehallituksen päätettäväksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Muutoksenhakukielto**

§122, §123, §124, §125, §126, §129, §130, §131, §132

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankinta-oikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).

## Oikaisuvaatimus

§127, §128

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
PL 46 05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi  
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989  
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- 
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).